

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ยังกำหนดให้มีการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย โดยแผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นเอกสารที่ระบุ แผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม หน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม ซึ่งทำให้แนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น มีการประสานและ บูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่และการ จำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกและสามารถตรวจสอบการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น แผนการดำเนินงาน จึงมีลักษณะกว้างดังต่อไปนี้

๑. เป็นเอกสารที่ต่อเนื่องจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. เป็นเอกสารที่แสดงทิศทางช่วงเวลาดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ชัดเจน
๓. เป็นเอกสารที่แสดงโครงการ/กิจกรรมการพัฒาที่จะดำเนินการพัฒนาจริง
๔. เป็นเอกสารที่ช่วยในการควบคุมการดำเนินงานตามโครงการ/แผนพัฒนาต่างๆ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้แผนการดำเนินงานแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงานแผนงาน/ โครงการที่เกิดขึ้นจริง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นๆ เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม กำหนดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม รวบรวมแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจากแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยมและหน่วยงานต่างๆ

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม นำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล พลองตาเอี่ยม

๔. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพลงตาเอี่ยม พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหาร เพื่อให้ความเห็นชอบ

๕. เมื่อผู้บริหารให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบล พลงตาเอี่ยม เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒. เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. เป็นการแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนา งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริงในพื้นที่

๔. มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของ แผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ในแผนการดำเนินงานทำให้การ ติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

๕. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล พลงตาเอี่ยม ทำให้ได้ข้อมูลที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม อำเภอวังจันทร์ จังหวัดระยอง

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบ สาธารณูปโภค					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๒๗.๒๗	๒,๕๖๒,๓๐๐	๕๙.๖๙	กองช่าง
๑.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๙.๐๙	๕๐,๐๐๐	๑.๑๖	กองช่าง
๑.๓ แผนงานการพาณิชย์	๗	๖๓.๖๔	๑,๖๘๐,๑๖๐	๓๙.๑๔	กองช่าง
๑.๔ แผนงานงบกลาง	-	-	-	-	-
รวม	๑๑	๑๐๐	๔,๒๙๒,๔๖๐	๑๐๐	
๒.ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ และอาชีพ					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๗๗.๗๘	๒๑๐,๐๐๐	๔๘.๘๔	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงานการเกษตร	๒	๒๒.๒๒	๒๒๐,๐๐๐	๕๑.๑๖	สำนักปลัด
รวม	๙	๑๐๐	๔๓๐,๐๐๐	๑๐๐	
๓.ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา สังคม และวัฒนธรรม					
๓.๑ แผนงานการศึกษา	๒๗	๗๑.๐๕	๓,๒๒๖,๗๔๔	๘๘.๒๔	กองการศึกษาฯ
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๖๓	๓๐,๐๐๐	๐.๘๒	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๒.๖๓	๓๐,๐๐๐	๐.๘๒	สำนักปลัด
๓.๔ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๙	๒๓.๖๙	๓๗๐,๐๐๐	๑๐.๑๒	สำนักปลัด
รวม	๓๘	๑๐๐	๓,๖๕๖,๗๔๔	๑๐๐	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม ครอบคลุมเข้มแข็ง เพื่อชีวิตอยู่ดีมีสุข					
๔.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๓๓.๓๓	๗๐,๐๐๐	๐.๙๗	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๑๖.๖๙	๒๐,๐๐๐	๐.๒๘	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงานงบกลาง	๓	๕๐.๐๐	๗,๑๔๔,๘๐๐	๙๘.๗๖	สำนักปลัด
รวม	๖	๑๐๐	๗,๒๓๔,๘๐๐	๑๐๐	
๕.ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการองค์กร					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘	๔๒.๑๐	๑,๑๖๐,๐๐๐	๗๗.๘๕	ทุกส่วนราชการ
๕.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖	๓๑.๕๘	๒๒๐,๐๐๐	๑๔.๗๗	สำนักปลัด
๕.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๒๖.๓๒	๑๑๐,๐๐๐	๗.๓๘	สำนักปลัด
รวม	๑๙	๑๐๐	๑,๔๙๐,๐๐๐	๑๐๐	
๖.ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข					
๖.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑๑.๑๑	๑๐๐,๐๐๐	๑๗.๒๔	สำนักปลัด
๖.๒ แผนงานสาธารณสุข	๗	๗๗.๗๘	๓๓๐,๐๐๐	๕๖.๙๐	
๖.๓ แผนงานงบกลาง	๑	๑๑.๑๑	๑๕๐,๐๐๐	๒๕.๘๖	สำนักปลัด
รวม	๙	๑๐๐	๕๘๐,๐๐๐	๑๐๐	
๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม					
๗.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๓๓.๓๓	๕๐,๐๐๐	๕๕.๕๖	สำนักปลัด
๗.๒ แผนงานการเกษตร	๒	๖๖.๖๗	๔๐,๐๐๐	๔๔.๔๔	สำนักปลัด
รวม	๓	๑๐๐	๙๐,๐๐๐	๑๐๐	
รวมทั้ง ๗ ยุทธศาสตร์	๙๕		๑๗,๗๗๔,๐๐๔		

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕.	ปรับปรุงท่อเมนจ่ายน้ำประปา สายสหกรณ์-หนองหอย หมู่ ๗	วางท่อ PVC ขนาด Ø ๔ นิ้ว ชั้น ๘.๕ ยาว ๑,๖๓๕ เมตร	๔๑๑,๓๐๐	สายสหกรณ์-หนอง หอย หมู่ ๗	กองช่าง						↔							
๖.	วางท่อเมนจ่ายน้ำประปาสาย คลองสองซอย ๑ หมู่ ๗	วางท่อ PVC ขนาด Ø ๓ นิ้ว ชั้น ๘.๕ ยาว ๔๓๕ เมตร	๖๘,๖๐๐	สายคลองสองซอย ๑ หมู่ ๗	กองช่าง						↔							
๗.	วางท่อเมนจ่ายน้ำประปาสาย เจริญสมบัติ-ถนนสาย ๓๔๔ หมู่ ๓	วางท่อ PVC ขนาด Ø ๔ นิ้ว ชั้น ๘.๕ ยาว ๓๗๐ เมตร	๑๐๔,๗๐๐	สายเจริญสมบัติ- ถนนสาย ๓๔๔ หมู่ ๓	กองช่าง กองช่าง						↔							

๓.๑ แผนงานการศึกษา (ต่อ)

แบบ ผด.๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒		พ.ศ. ๒๕๖๓										
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๑.	ปฐมนิเทศผู้ปกครอง	เพื่อการทำความเข้าใจในการ บริหารงานของ ศพด.	๕,๐๐๐	ศพด.อบต.	กองการศึกษาฯ								←	→				
๑๒.	ห้องสมุดมีชีวิตศูนย์การเรียนรู้ ชุมชน ร.ร.บ้านคลองบางบ่อ	ห้องสมุดมีชีวิตอุปกรณ์จัดกิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน	๕๐,๐๐๐	ร.ร.บ้านคลอง บางบ่อ	อุดหนุน ร.ร.บ้าน คลองบางบ่อ								←	→				
๑๓.	อนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรม ไทย (รำไทย) อุดหนุน ร.ร. บ้านคลองบางบ่อ	ส่งเสริมการเรียนการสอนรำไทย	๓๐,๐๐๐	ร.ร.บ้านคลอง บางบ่อ	อุดหนุนร.ร.บ้าน คลองบางบ่อ								←	→				
๑๔.	เกษตรอินทรีย์สุวิถีพอเพียง อุดหนุน ร.ร. บ้านคลองบาง บ่อ	นักเรียนทุกคนได้มีอาหารกลางวัน รับประทานอย่างเพียงพอ	๒๖,๕๐๐	ร.ร.บ้านคลอง บางบ่อ	อุดหนุน ร.ร.บ้าน คลองบางบ่อ								←	→				
๑๕.	ภูมิปัญญาท้องถิ่น (ดนตรีไทย) อุดหนุน ร.ร. บ้านพลงตาเอี่ยม	นักเรียน จำนวน ๑๐๐ คน ได้ศึกษา เรียนรู้ดนตรีไทย	๓๐,๐๐๐	ร.ร. บ้านพลงตา เอี่ยม	อุดหนุนร.ร. บ้าน พลงตาเอี่ยม								←	→				
๑๖.	ปลูกพืชไร่นา “ไฮโดรโปนิก” อุดหนุน ร.ร. บ้านพลงตา เอี่ยม	มีโรงเรือนปลูกผักแหล่งเรียนรู้ที่ได้ มาตรฐาน ๑ แห่ง	๓๐,๐๐๐	ร.ร. บ้านพลงตา เอี่ยม	อุดหนุนร.ร. บ้าน พลงตาเอี่ยม								←	→				

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบ ผด.๒

๗.๑ แผนงานเกษตรและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ท้องถิ่นร่วมใจคัดแยกขยะที่ต้นทาง	จัดอบรมการคัดแยกขยะ ๑ ครั้ง	๕๐,๐๐๐	อบต.พลงตาเอี่ยม	สำนักปลัด				←→									

๗.๒ แผนงานเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ท้องถิ่นไทยรวมใจกักตุนรักษาพื้นที่สีเขียว	จัดหาเพาะชำกล้าไม้ตลอดจนการดูแลรักษาต้นกล้าในโครงการ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบล	สำนักปลัด													←→
๒	อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพฯ	จัดทำทะเบียนพันธุกรรมพืชท้องถิ่นของตำบลพลงตาเอี่ยม	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบล	สำนักปลัด								←→					

๓.๓ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒		พ.ศ. ๒๕๖๓										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ยานพาหนะและ ขนส่ง	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี ขับเคลื่อน ๒ ล้อ หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบมีแบบธรรมดา มีน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๑ ตัน เป็นรถช่วงยาว เป็นกระบะสำเร็จรูป เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ คัน (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ฯ)	๕๗๕,๐๐๐	อบต.พลองตา เอี่ยม	กองช่าง				←	→								

๓.๔ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒		พ.ศ. ๒๕๖๓										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	การเกษตร	เครื่องสูบน้ำชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๖ เครื่อง เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดท่อส่งน้ำไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ลิตร/นาที ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๘ เมตร อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้า ต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งาน (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ฯ)	๖๖,๐๐๐	อบต.พลองตา เอี่ยม	กองช่าง							←	→					

