

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑.๑ ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ นอกจากกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ยังกำหนดให้มีการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย โดยแผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เป็นเอกสารที่ระบุ แผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม ซึ่งทำให้แนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น มีการประสานและ บูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกและสามารถตรวจสอบการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

**ดังนั้น แผนการดำเนินงาน จึงมีลักษณะกว้างดังต่อไปนี้**

๑. เป็นเอกสารที่ต่อเนื่องจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. เป็นเอกสารที่แสดงทิศทางช่วงเวลาดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ชัดเจน
๓. เป็นเอกสารที่แสดงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะดำเนินการพัฒนาจริง
๔. เป็นเอกสารที่ช่วยในการควบคุมการดำเนินงานตามโครงการ/แผนพัฒนาต่างๆ

## ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้แผนการดำเนินงานแล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงาน แผนงาน/ โครงการที่เกิดขึ้นจริง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ดำเนินการที่ชัดเจน
๒. เพื่อรวบรวมข้อมูลของทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล พลงตาเอี่ยม
๓. เพื่อแสดงถึงการใช้นโยบายการนำแผนพัฒนาสามปีมาใช้ดำเนินการ
๔. เพื่อเปรียบเทียบระหว่างการนำแผนงาน/โครงการ กิจกรรม ที่นำมาปฏิบัติจริง
๕. เพื่อชี้ให้เห็นการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นและงานอื่นๆ อย่างชัดเจน
๖. เพื่อสะดวกในการติดตามและประเมินผลของแผนพัฒนาท้องถิ่น
๗. เพื่อกำหนดหัวระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

## ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลพลงตาเอี่ยม กำหนดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพลงตาเอี่ยม รวบรวม แผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลงตาเอี่ยม หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลงตาเอี่ยม
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพลงตาเอี่ยม จัดทำ แผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจากแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลงตาเอี่ยมและ หน่วยงานต่างๆ
๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพลงตาเอี่ยม นำร่าง แผนการดำเนินงาน เสนอต่อ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล พลงตาเอี่ยม
๔. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพลงตาเอี่ยม พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้ว เสนอผู้บริหาร เพื่อให้ความเห็นชอบ
๕. เมื่อผู้บริหารให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

#### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร องค์กรบริหารส่วนตำบล พลงตาเอี่ยม เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๒. เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล
๓. เป็นการแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนา งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริงในพื้นที่
๔. มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ในแผนการดำเนินงานทำให้การ ติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น
๕. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบล พลงตาเอี่ยม ทำให้ได้ข้อมูลที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

### บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

#### แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

#### องค์การบริหารส่วนตำบลพลองตาเอี่ยม อำเภอวังจันทร์ จังหวัดระยอง

ยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและ สาธารณสุขปโภค					
๑.๑ แนวทาง ก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงรักษาถนนระหว่างหมู่บ้าน ตำบล สะพาน ไหล่ทาง ท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ	๓	๓๐	๓,๑๖๖,๖๑๐	๕	กองช่าง
๑.๒ แนวทาง พัฒนาปรับปรุงบำรุงรักษาซ่อมแซม ระบบสาธารณสุขปโภค แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร และเพื่อการอุปโภค-บริโภค	๔	๔๐	๕๖,๐๕๑,๐๐๐	๙๐	กองช่าง
๑.๓ แนวทาง พัฒนาปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซม ระบบสาธารณสุขปโภค อาคาร สถานที่	๓	๓๐	๓,๒๓๗,๐๐๐	๕	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๑๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๖๒,๔๕๔,๖๑๐</b>	<b>๑๐๐</b>	

ยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๒.ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ และอาชีพ					
๒.๑ แนวทางส่งเสริมและพัฒนาแหล่งจำหน่าย สินค้าทางการเกษตร สินค้าชุมชน และ สินค้าแปรรูป	๑	๑๗	๔๐๐,๐๐๐	๘๐	สำนักปลัด
๒.๒ แนวทางส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ สร้าง ความเข้มแข็งของกลุ่มอาชีพในตำบล	๕	๘๓	๑๐๐,๐๐๐	๒๐	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๖</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๕๐๐,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	
๓.ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา สังคม และ วัฒนธรรม					
๓.๑ แนวทางส่งเสริมและสนับสนุนและพัฒนา การศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ	๘	๒๔	๓,๔๙๒,๕๐๐	๗๘	ส่วนการศึกษา
๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาเด็กและเยาวชน	๑๖	๔๗	๔๑๐,๐๐๐	๙	สำนักปลัด
๓.๓ แนวทางส่งเสริมกิจกรรมงานรัฐพิธี ศาสนา การอนุรักษ์จารีตประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐	๒๙	๕๗๕,๐๐๐	๑๓	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๓๔</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๔,๔๗๗,๕๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	

ยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม ครอบคลุมเข้มแข็ง เพื่อชีวิตอยู่ดีมีสุข					
๔.๑ ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนางานครอบครัว	๒	๔๐	๔๐,๐๐๐	๒๑	สำนักปลัด
๔.๒ ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนางานสวัสดิการ สังคม	๓	๖๐	๑๕๒,๐๐๐	๗๙	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๕</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๙๒,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	
๕.ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการองค์กร					
๕.๑ แนวทางการพัฒนาพัฒนาบุคลากรและ องค์กรเพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติราชการ	๙	๔๐	๑,๐๑๙,๐๐๐	๕๙	ทุกส่วนราชการ
๕.๒ แนวทางการบริหารงานตามหลัก ธรรมาภิบาล	๗	๓๐	๓๗๐,๐๐๐	๒๑	
๕.๓ แนวทางงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	๗	๓๐	๓๓๖,๐๐๐	๒๐	
<b>รวม</b>	<b>๒๓</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑,๗๒๕,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	
๖.ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข					
๖.๑ แนวทางส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้าน สาธารณสุข	๙	๙๐	๔๕๕,๐๐๐	๘๒	สำนักปลัด
๖.๒ แนวทางส่งเสริมกิจกรรมด้านการกีฬา	๑	๑๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๘	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๑๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๕๕๕,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	

ยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๗.๑ แนวทางสนับสนุนส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาและบริหารจัดการทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	๓	๑๐๐	๖๔๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
๗.๒ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเชิงนิเวศน์	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
รวม	๓	๑๐๐	๖๔๐,๐๐๐	๑๐๐	
รวมทั้ง ๗ ยุทธศาสตร์	๙๔		๗๐,๕๐๐,๑๑๐		

































